

Số: 91 /QĐ - TrTH

Núa Ngam, ngày 15 tháng 8 năm 2022

**QUYẾT ĐỊNH**  
**V/V phân công nhiệm vụ**  
**Năm học 2022 - 2023**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC XÃ NÚA NGAM**

*Căn cứ điều 11 Điều lệ Trường Tiểu học ban hành kèm theo thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng trường Tiểu học;*

*Căn cứ QĐ số 2481/QĐ- UBND ngày 05 tháng 8 năm 2022 về việc giao số lớp, số học sinh, số lượng người làm việc cho các đơn vị trường học thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Điện Biên năm học 2022 - 2023;*

*Căn cứ Quyết định số 2564/QĐ-UBND ngày 12 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Điện Biên Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn huyện Điện Biên;*

*Căn cứ văn bản số 886/PGDDĐT-GDTH ngày 21 tháng 8 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Điện Biên V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học năm học 2022-2023;*

*Căn cứ kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 – 2023 của trường Tiểu học xã Núa Ngam;*

*Xét đề nghị chuyên môn trường Tiểu học xã Núa Ngam.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phân công nhiệm vụ cho 33 cán bộ, giáo viên, nhân viên trường Tiểu học xã Núa Ngam năm học 2022 – 2023 gồm các ông, bà có tên trong danh sách kèm theo.( Bảng phân công nhiệm vụ).

**Điều 2.** Các ông bà có tên trong danh sách thực hiện nhiệm vụ được giao theo Điều lệ trường tiểu học và chịu trách nhiệm về công tác chuyên môn của mình trước Hiệu trưởng.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký; bộ phận chuyên môn và các thành viên có tên tại điều 1 trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD\_ĐT(báo cáo)
- Như điều 3;
- Lưu

**HIỆU TRƯỞNG**

**Bùi Thị Thu Hằng**

## DANH SÁCH

V/V phân công nhiệm vụ Năm học 2022 - 2023

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ - TrTH ngày tháng 8 năm 2022  
của Hiệu trưởng trường tiểu học xã Núa Ngam)

Stt	Họ và tên	Trình độ CM	Chức vụ	Ghi chú
1	Bùi Thị Thu Hằng	ĐH	Hiệu trưởng	dạy Toán tăng (2 tiết)
2	Nguyễn Thị Phương	TS	Phó hiệu trưởng	dạy Toán tăng (4 tiết) Phụ trách điểm Huổi Hua, Tin Lán
3	Vũ Thị Vinh	ĐH	GV lớp 1a1	Tổ trưởng tổ khối 1
4	Lò Thị Phượng	CĐ	GV lớp 1a2	Tổ phó tổ khối 1
5	Lê Thị Hiền	CĐ	GV lớp 1a3	Cụm Trưởng điểm Na Sang
6	Lò Thị Thắm	CĐ	GV lớp 1a4	Huổi Hua
7	Nguyễn Thị Ngọc	ĐH	GV lớp 2a1	Tổ trưởng tổ khối 2
8	Nguyễn Thị Thoa	CĐ	GV lớp 2a2	
9	Trương Thị Hoa	ĐH	GV lớp 2a3	Na Sang
10	Nguyễn Thị Hào		GV lớp 2a4	Huổi Hua
11	Lê Thị Giang	ĐH	GV lớp ghép 1+2 (A5)	Tin Lán
12	Đặng Văn Thái	CĐ	GV lớp 3a1	
13	Nguyễn Thị Xoan	ĐH	GV lớp 3a2	Tổ trưởng tổ khối 3
14	Nguyễn Thị Dung	ĐH	GV lớp ghép 3+4 (A3)	Cụm trưởng điểm Tin Lán
15	Lường Thị Hạnh	ĐH	GV lớp ghép 3+4 (A4)	Cụm trưởng điểm Huổi Hua
16	Bùi Thị Huyền	ĐH	GV lớp 4a1	Tổ trưởng tổ khối 4
17	Vũ Thị Lên	ĐH	GV lớp 4a2	
18	Mai Thị Thìn	ĐH	GV lớp 5a1	Tổ trưởng tổ khối 5
19	Lưu Thị Thúy Nga	ĐH	GV lớp 5a2	
20	Cà Văn Doan	CĐ	GV lớp 5a3	
21	Trần Thị Hân	ĐH	GV chuyên văn hoá	
22	Lò Thị Ky	CĐ	GV chuyên văn hoá	
23	Tòng Văn Diên	CĐ	GV chuyên Tin học	
24	Nguyễn Hoa Ban	ĐH	GV chuyên Thể dục	
25	Phạm Thị Trang	CĐ	GV chuyên Tiếng Anh	
26	Nguyễn Thị Hương	CĐ	GV chuyên Tiếng Anh	
27	Đỗ Thị Duyên	ĐH	GV chuyên Âm nhạc	
28	Lường Thị Tún	ĐH	GV chuyên Mĩ thuật	
29	Lò Văn Thân	ĐH	TPT Đội	
30	Nguyễn Thị Thương	ĐH	Kế toán	Tổ trưởng tổ văn phòng
31	Trần Thị Hồng Lý	CĐ	Nhân viên thư viện	
32	Lê Thị Cúc	SC	Nhân viên phục vụ	
33	Vũ Ngọc Phan	TC	Bảo vệ	

**PHÂN CÔNG**  
**NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN VÀ THỰC HIỆN CÁC CÔNG VIỆC CỤ THỂ**  
**CỦA CÁN BỘ, VIÊN CHỨC TRƯỜNG TIỂU HỌC XÃ NÚA NGAM**  
**Năm học 2022- 2023**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-TrTH ngày tháng năm 2022  
của hiệu trưởng trường Tiểu học xã Núa Ngam)*

**1. Đ/c Bùi Thị Thu Hằng – Hiệu trưởng**

Phụ trách chung toàn trường, công tác tổ chức cán bộ, Công tác phát triển đảng, xây dựng cơ sở vật chất, công tác thi đua, khen thưởng khuyến học, tài chính, kiểm tra nội bộ, Các cuộc vận động, khảo thí kiểm định chất lượng, phụ trách điểm trường trung tâm. Dạy Toán tăng Lớp 1A1; 1A2 (2 tiết/tuần).

**2. Đ/c Nguyễn Thị Phương – Phó hiệu trưởng**

Phụ trách công tác chuyên môn, báo cáo thống kê tổng hợp, công tác phổ cập, trường có đời sống văn hóa tốt, duyệt và kiểm tra đánh giá các loại hồ sơ của tổ khối chuyên môn và giáo viên đứng lớp, kết quả đánh giá xếp loại học sinh, kết quả đề nghị khen thưởng, dự các tiết dạy của giáo viên để đánh giá rút kinh nghiệm công tác chuyên môn; chỉ đạo tổ khối hoạt động theo kế hoạch và nhiệm vụ năm học; xây dựng kế hoạch liên quan đến công tác chuyên môn, tổ chức các chuyên đề (có ứng dụng công nghệ thông tin), thao giảng, hội giảng theo kế hoạch; thống kê, chịu trách nhiệm về chuyên môn trước Hiệu trưởng và lãnh đạo cấp trên. Phụ trách công tác lao động và công tác bán trú, phụ trách điểm trường Huổi Hua, Tin Lán. Phụ trách công tác quản lý tài sản, thiết bị dạy học. Dạy Toán tăng 4 tiết/tuần (1A4, 2A4).

**3. Đ/c Vũ Thị Vinh: 22 HS - Tổ trưởng tổ khối 1 (Phụ trách chuyên môn tổ khối 1):** Chủ nhiệm lớp 1a1. Dạy môn Toán, Tiếng Việt, Hoạt động trải nghiệm, Tiếng Việt (T), Tăng cường Tiếng Việt = 21 tiết/tuần, phối hợp với tổng phụ trách đội tổ chức các hoạt động đội và sao nhi đồng. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**4. Đ/c Lò Thị Phượng: 23 HS - Tổ phó tổ khối 1:** Chủ nhiệm lớp 1a2. Cùng với tổ trưởng Phụ trách chuyên môn tổ khối 1, dạy môn Toán, Tiếng Việt, Tăng cường Tiếng Việt, Tiếng Việt (T), Hoạt động trải nghiệm = 21 tiết/tuần, phối hợp với tổng phụ trách đội tổ chức các hoạt động đội và sao nhi đồng. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**5. Đ/c Lê Thị Hiền: 22 HS – Cụm trưởng điểm trường Na Sang;** Phụ trách điểm trường Na Sang, chủ nhiệm lớp 1A3, dạy môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Việt (T), Tăng cường Tiếng Việt, Hoạt động trải nghiệm = 22 tiết/tuần; phối hợp với tổng phụ trách đội tổ chức các hoạt động đội và sao nhi đồng cụm Na Sang. Tổ chức các câu lạc bộ cho học sinh điểm trường Na Sang. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**6. Đ/c Lò Thị Thắm: 16 HS –** chủ nhiệm lớp 1A4 điểm bản Huổi Hua, dạy môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Việt (T), Tăng cường Tiếng Việt, Hoạt động trải nghiệm = 22 tiết/tuần; phối hợp với tổng phụ trách đội tổ chức các hoạt động đội và sao nhi đồng. Tổ chức các câu lạc bộ cho học sinh cụm Huổi Hua. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**7. Đ/c Nguyễn Thị Ngọc: 23 HS - Tổ trưởng tổ khối 2** Phụ trách chuyên môn tổ khối 2. Chủ nhiệm lớp 2a1 dạy môn Toán và Tiếng Việt, HĐTN, toán tăng, T.V tăng, Tăng cường Tiếng Việt, Đọc thư viện = 21 tiết, phối hợp với

tổng phụ trách Đội tổ chức các hoạt động đội và sao nhi đồng. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**8. Đ/c Nguyễn Thị Thoa: 22 HS** – Chủ nhiệm lớp 2a2, dạy môn Toán và Tiếng Việt, Tăng cường Tiếng Việt, Đọc thư viện, HĐTN, toán tăng, T.V tăng = 21 tiết; phối hợp với tổng phụ trách đội tổ chức các hoạt động đội và sao nhi đồng. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**9. Đ/c Trương Thị Hoa: 15 HS** Chủ nhiệm lớp 2a3 (Na Sang), dạy môn Toán và Tiếng Việt, Tăng cường Tiếng Việt, Đọc thư viện, HĐTN, toán tăng, T.V tăng = 21 tiết, phối hợp với tổng phụ trách đội tổ chức các hoạt động đội và sao nhi đồng, tổ chức các câu lạc bộ cho học sinh điểm trường Na Sang. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**10. Đ/c Nguyễn Thị Hảo: 14 HS** Chủ nhiệm lớp 2a4 (Huổi Hua), dạy môn Toán và Tiếng Việt, Tăng cường Tiếng Việt, Đọc thư viện, HĐTN, toán tăng, T.V tăng = 22 tiết, phối hợp với tổng phụ trách đội tổ chức các hoạt động đội và sao nhi đồng, tổ chức các câu lạc bộ cho học sinh điểm trường Huổi Hua. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**11. Đ/c Lê Thị Giang (Lớp ghép): 13 HS** Chủ nhiệm lớp ghép 1+2 của bản Tin Lán (TĐ1-8HS; TĐ2- 5 HS) – Dạy tất cả các môn học (trừ môn Tiếng Anh). Tổ chức các câu lạc bộ cho học sinh điểm trường Tin Lán. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**12. Đ/c Đặng Văn Thái: 34 HS** - Chủ nhiệm lớp 3a1; dạy môn Toán, Tiếng Việt, dạy môn Đạo đức, Tăng cường Tiếng Việt, Đọc thư viện, HĐTN Toán tăng, T.V tăng lớp 3a1 = 19 tiết, phối hợp với tổng phụ trách đội tổ chức các hoạt động đội và sao nhi đồng. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**13. Đ/c Nguyễn Thị Xoan: 34 HS - Tổ trưởng tổ 3.** Phụ trách chuyên môn tổ khối 3. Chủ nhiệm lớp 3a2; dạy môn Toán, Tiếng Việt, dạy môn Đạo đức, Tăng cường Tiếng Việt, Đọc thư viện, HĐTN, Toán tăng, T.V tăng lớp 3a2 = 19 tiết, phối hợp với tổng phụ trách đội tổ chức các hoạt động đội và sao nhi đồng. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**14. Đ/c Lương Thị Hạnh (Lớp ghép): 15 HS** Cụm trưởng điểm trường Huổi Hua. Chủ nhiệm lớp ghép 3+4 của bản Huổi Hua (TĐ3-6 HS; TĐ4- 9 HS) – Dạy tất cả các môn học (trừ môn Tiếng Anh; tin học, công nghệ). Tổ chức các câu lạc bộ cho học sinh điểm trường Huổi Hua. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**15. Đ/c Nguyễn Thị Dung (Lớp ghép): 12 HS** Cụm trưởng điểm trường Tin Lán. Chủ nhiệm lớp ghép 3+4 của bản Tin Lán (TĐ3- 8 HS; TĐ4- 4 HS) – Dạy tất cả các môn học (trừ môn Tiếng Anh; tin học, công nghệ). Tổ chức các câu lạc bộ cho học sinh điểm trường Tin Lán. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**16. Đ/c Bùi Thị Huyền: 34 HS - Tổ trưởng tổ khối 4** - Phụ trách chuyên môn tổ khối 4. Chủ nhiệm lớp 4a1, dạy môn Toán, Tiếng Việt, Khoa, Sử&địa, đạo đức, Giáo dục ngoài giờ lên lớp, Đọc thư viện = 21 tiết. Phối hợp với tổng phụ trách đội tổ chức các hoạt động đội và chi đội. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**17. Đ/c Vũ Thị Lên: 34 HS,** Chủ nhiệm lớp 4a2, dạy môn Toán, Tiếng Việt, Khoa, Sử&địa, đạo đức, Giáo dục ngoài giờ lên lớp, Đọc thư viện = 21 tiết; phối

hợp với tổng phụ trách đội tổ chức các hoạt động đội và chi đội. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**18. Đ/c Mai Thị Thìn: 30 HS - Tổ trưởng tổ 5** - Phụ trách chuyên môn tổ khối 5. Chủ nhiệm lớp 5a1, dạy môn Toán, Tiếng Việt, Khoa, Sử&địa, đạo đức, Giáo dục ngoài giờ lên lớp, Đọc thư viện = 21 tiết; phối hợp với tổng phụ trách đội tổ chức các hoạt động đội và chi đội. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**19. Đ/c Lưu Thị Thuý Nga: 29 HS** – Chủ nhiệm lớp 5A2; dạy môn Toán, Tiếng Việt, Khoa, Sử&địa, đạo đức, Đọc thư viện, Giáo dục ngoài giờ lên lớp = 21 tiết, phối hợp với tổng phụ trách đội tổ chức các hoạt động đội và chi đội. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**20. Đ/c Cà Văn Doan: 25 HS** - Chủ nhiệm lớp 5a3, dạy môn Toán, Tiếng Việt, Khoa, Sử&địa, đạo đức, Đọc thư viện, Giáo dục ngoài giờ lên lớp = 21 tiết, phối hợp với tổng phụ trách đội tổ chức các hoạt động đội và chi đội. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**21. Đ/c Trần Thị Hân – Giáo viên chuyên Văn hoá:** Dạy môn Đạo đức, TN&XH, Toán (T), TV(T) lớp 1a3, 2a3, 1a4, 2a4; TN&XH lớp 3a1, 3a2; Kỹ thuật khối 5 = 21 tiết. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**22. Đ/c Lò thị Ky – Giáo viên chuyên Văn hoá:** Dạy môn Đạo đức, TN&XH, Toán (T), TV(T) lớp 1a1, 1a2, 2a1, 2a2; Kỹ thuật khối 4 = 20 tiết. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường. ( Ngày 01/11/2022 nghỉ hưu)

**23. Đ/c Lương Thị Túm – Giáo viên Mĩ thuật:** Dạy Mĩ thuật khối lớp 1 đến lớp 5 điểm trường trung tâm và Na Sang 13 tiết, xây dựng kế hoạch và tổ chức câu lạc bộ Mĩ thuật, bồi dưỡng học sinh năng khiếu môn mĩ thuật; phụ trách phòng Giáo dục nghệ thuật; phối hợp với tổng phụ trách đội tổ chức các hoạt động đội và sao nhi đồng. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**24. Đ/c Đỗ Thị Duyên – Giáo viên Âm nhạc:** Dạy môn Âm nhạc toàn trường 13 tiết, xây dựng kế hoạch và tổ chức câu lạc bộ Âm nhạc, bồi dưỡng học sinh năng khiếu âm nhạc, phong trào văn nghệ giáo viên học sinh, tổ chức các hoạt động đội và sao nhi đồng. Kiểm công tác phổ cập, thủ quỹ, chủ tịch công Đoàn. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**25. Đ/c Nguyễn Hoa Ban- Giáo viên Thể dục:** Dạy Thể dục khối 3,4,5 điểm trường trung tâm, khối 1,2,3,4 điểm trường Na Sang, Huồi Hua, Tin Lán = 22 tiết, xây dựng kế hoạch và tổ chức câu lạc bộ thể dục thể thao, bồi dưỡng học sinh năng khiếu thể dục; Phụ trách Hội khỏe Phù đổng cấp trường, bồi dưỡng đội tuyển tham gia HKPD các cấp; phối hợp với tổng phụ trách đội tổ chức các hoạt động đội và sao nhi đồng. Phụ trách Thể dục, thể thao học sinh và giáo viên. Thủ kí hội đồng. Phổ cập nhà trường. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**26. Đ/c Tòng Văn Diên – Giáo viên Tin học, Công nghệ:** Dạy tin học khối 3,4,5 điểm trường Trung tâm, Huồi Hua, Tin Lán; Công nghệ khối 3 điểm trường trung tâm; Huồi Hua, Tin Lán = 18 tiết, phụ trách phòng tin học phụ trách các phần mềm quản lý trường học. Xây dựng kế hoạch và tổ chức câu lạc bộ em yêu Tin học. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**27. Đ/c Phạm Thu Trang – GV Tiếng Anh:** Dạy tiếng Anh khối 1,2,3,4 điểm trường Huồi Hua, Tin Lán, Na Sang; Lớp 5a2, 5a3 điểm trường trung tâm = 21 tiết. Xây dựng kế hoạch và tổ chức câu lạc bộ Tiếng Anh. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**28. Đ/c Lê Thị Hương – GV Tiếng Anh:** dạy tiếng Anh lớp 1a1, 1a2, 2a1, 2a2, 3a1, 3a2, 4a1, 4a2, 5a1 điểm trường trung tâm = 24 tiết. Xây dựng kế hoạch và tổ chức câu lạc bộ Tiếng Anh. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường. **Nghỉ thai sản tháng 10/2022.**

**29. Đ/c Lò Văn Thân – TPT Đội;** dạy Thể dục lớp 1a1, 1a2, 2a1, 2a2 điểm trường trung tâm = 8 tiết/tuần. Phụ trách hoạt động tập thể học sinh; phụ trách công tác vệ sinh chung của nhà trường. Phụ trách Hội khỏe Phù đổng cấp trường, bồi dưỡng đội tuyển tham gia HKPD các cấp. Giúp việc BGH công tác lao động. Xây dựng kế hoạch và tổ chức câu lạc bộ Thể dục thể thao. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**30. Đ/c Nguyễn Thị Thương –** Tổ trưởng tổ văn phòng. Phụ trách công tác kế toán nhà trường và Công đoàn; giúp việc Hiệu trưởng theo dõi CSVC, tài sản, thiết bị. Phụ trách công tác Văn thư và thực hiện các công việc khác khi được nhà trường phân công.

**31. Đ/c Trần Thị Hồng Lý:** Phụ trách Thư viện, thiết bị; Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của nhà trường.

**32. Đ/c Lê Thị Cúc -** Nhân viên phục vụ: Duy trì hiệu lệnh trống; chuẩn bị nước uống; vệ sinh các phòng làm việc, phụ trách việc lọc nước phục vụ học sinh; lưu mẫu thức ăn học sinh bán trú; theo dõi công văn đi, đến, bơm nước dọn vệ sinh công trình vệ sinh của giáo viên và thực hiện các công việc khác khi được nhà trường phân công.

**33. Đ/c Vũ Ngọc Phan–** Nhân viên bảo vệ

Chịu trách nhiệm trông, coi toàn bộ cơ sở vật chất, tài sản của trường. Đảm bảo an ninh trật tự cho các CBGVNV, học sinh của trường. Thực hiện một số công việc khác khi nhà trường yêu cầu.

Phân công này có hiệu lực kể từ ngày 15/8/ 2022. Mọi cán bộ, viên chức được phân công nhiệm vụ làm việc ở chức danh nào, có trách nhiệm chủ động thực hiện nhiệm vụ, công tác được phân công và thực hiện nhiệm vụ công tác khác khi Ban Giám hiệu giao theo đúng thời gian yêu cầu.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Bùi Thị Thu Hằng**