

Núa Ngam, ngày 12 tháng 9 năm 2025

BIÊN BẢN
NIÊM YẾT CÔNG KHAI ĐẦU NĂM HỌC – NĂM HỌC 2025 - 2026

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT, ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ kế hoạch nhiệm vụ năm học 2025 – 2026 của Trường tiểu học Núa Ngam

Hôm nay, vào hồi 15 giờ 00 phút, ngày 09 tháng 10 năm 2025

Tại trường tiểu học Núa Ngam - Địa chỉ: Bản Pá Ngam 2, xã Núa Ngam, tỉnh Điện Biên.

Chúng tôi gồm:

1. Bà Bùi Thị Thu Hằng - Hiệu trưởng
2. Bà Nguyễn Thị Phương – Phó Hiệu trưởng
3. Bà Lê Thị Hương – Thư ký
4. Bà Nguyễn Thị Thương - Kế toán
5. Bà Bùi Thị Huyền – Tổ trưởng khối 4

Tiến hành lập biên bản niêm yết công khai đầu năm học với các nội dung sau:

I. NỘI DUNG NIÊM YẾT CÔNG KHAI

Nhà trường thực hiện niêm yết công khai các nội dung theo quy định tại Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT, bao gồm:

1. Công khai kế hoạch giáo dục

Kế hoạch giáo dục của nhà trường năm học 2025 – 2026

Kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục theo quy định của Bộ GD&ĐT.

2. Công khai đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và bảng lương

Số lượng, cơ cấu đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên;

Bảng lương, phụ cấp, các chế độ chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên theo quy định hiện hành.

3. Công khai chế độ, chính sách đối với học sinh

Các chế độ, chính sách hỗ trợ, miễn giảm, trợ cấp đối với học sinh;
Số lượng học sinh thuộc diện được hưởng chính sách.

4. Công khai điều kiện cơ sở vật chất

Thực trạng phòng học, phòng chức năng;

Trang thiết bị dạy học, đồ dùng học tập;

Điều kiện đảm bảo an toàn trường học.

II. THỜI GIAN, HÌNH THỨC NIÊM YẾT

1. Thời gian niêm yết:

Từ ngày 12 tháng 9 năm 2025 đến hết ngày 31 tháng 12 năm 2025

2. Hình thức niêm yết:

Niêm yết công khai tại bảng thông báo của nhà trường và các hình thức công khai khác theo quy định.

- Địa điểm công khai: Bảng tin, Website nhà trường.

- Tiếp nhận ý kiến phản ánh, kiến nghị: Ban giám hiệu nhà trường, hòm thư góp ý hoặc trên hộp thư điện tử nhà trường: thtnuangam(@gmail.com

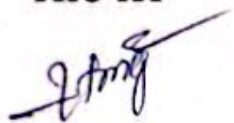
III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Việc niêm yết được thực hiện công khai, minh bạch, đảm bảo đúng nội dung và thời gian theo quy định.

Cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh và học sinh được tạo điều kiện tiếp cận thông tin đầy đủ.

Biên bản được lập thành 02 bản và kết thúc vào lúc 17 giờ 30 phút cùng ngày, đã đọc cho các thành phần tham dự nghe, thống nhất kí tên dưới đây.

THƯ KÝ



Lê Thị Hương

CÁC THÀNH VIÊN

Đỗ Thị Nguyễn Thị Thuý
Chánh Nguyễn Thị Phương
Bùi Thị Huyền

HIỆU TRƯỞNG



Bùi Thị Thu Hằng